

Comune di Cascina

AVVISO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI AFFITTO STRAORDINARI ANNO 2020

Vista la Legge 9 dicembre 1998, n. 431 "Disciplina delle locazioni e del rilascio degli immobili adibiti ad uso abitativo";

LA RESPONSABILE P.O.A.

DELLA MACROSTRUTTURA 3 SERVIZI ALLA PERSONA

In attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale del 05 Novembre 2020, n. 113;

In attuazione della Determinazione Dirigenziale del 12 Novembre 2020, n. 1127;

RENDE NOTO

che, a partire dal giorno 13 Novembre e fino alle ore 23.59 del 30 Novembre 2020, i soggetti in possesso delle condizioni e dei requisiti sotto elencati possono presentare domanda per ottenere un contributo straordinario a sostegno del canone di locazione, secondo quanto disposto dal presente Avviso, fino ad esaurimento delle risorse disponibili, secondo i criteri stabiliti dalla sopra citata Deliberazione di Giunta Comunale n. 113/2020.

ART. 1 REQUISITI E CONDIZIONI DI AMMISSIONE

Possono partecipare i soggetti che, alla data di partecipazione al presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti e condizioni:

lavoratori dipendenti e autonomi che in conseguenza dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 abbiano cessato, ridotto o sospeso la loro attività o il loro rapporto di lavoro e che, a pena di esclusione, posseggano i seguenti requisiti:

- a) residenza anagrafica nel Comune di Cascina, nell'immobile con riferimento al quale si richiede il contributo;
- b) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato aderente all'Unione europea oppure cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, in possesso di:
 - permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo; oppure
 - permesso di soggiorno almeno biennale ed esercizio di una regolare attività di lavoro subordinato o di lavoro autonomo (ai sensi dell'art 40, c. 6, D.Lgs. 286/98); oppure

- permesso di soggiorno per asilo politico e/o protezione sussidiaria (ai sensi dell'art. 29 comma 3-ter Dlgs 251/07 modificato dal Dlgs 18/2014);
- c) possesso di attestazione dalla quale risulti un valore ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) non superiore a 25.000,00 euro, calcolato ai sensi del DPCM n.159 del 05.12.2013 e ss.mm.ii, in corso di validità, senza omissioni e/o difformità;
- d) titolarità di un regolare contratto di locazione a uso abitativo, riferito ad un alloggio adibito ad abitazione principale, corrispondente alla residenza anagrafica del richiedente ed ubicato nel Comune di Cascina, regolarmente registrato ed in regola con il pagamento annuale dell'imposta di registro, salvo opzione della "cedolare secca", ai sensi dell'art. 3 del D.lgs 23/2011;
- e) assenza di titolarità, da parte di tutti i componenti il nucleo familiare, di diritti di proprietà o usufrutto, di uso o abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare, ubicato a distanza pari o inferiore a 50 chilometri dal Comune di Cascina; non si applicano i requisiti indicati al presente punto quando il nucleo familiare del richiedente è titolare di immobili ad uso abitativo, purché uno solo di essi rientri alternativamente in una delle seguenti fattispecie:
- coniuge legalmente separato o divorziato che, a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria, non ha la disponibilità della casa coniugale di cui è proprietario. Nella domanda di contributo dovranno essere indicati, a pena di esclusione, i dati della registrazione dell'omologa o della separazione oppure della sentenza di divorzio ed il tribunale di riferimento;
 - titolarità di pro-quota di diritti reali e dei quali sia documentata la non disponibilità. Questa circostanza deve essere dichiarata, a pena di esclusione, nella domanda di contributo. Alla domanda, a pena di esclusione, deve essere allegata la documentazione attestante la titolarità relativa alla pro-quota di diritti reali sull'immobile nonché la documentazione attestante che l'immobile non è a disposizione del nucleo familiare (esempio non a titolo esaustivo: si tratta di abitazione in cui risiede altro soggetto titolare di diritto reale pro-quota);
- f) diminuzione del reddito del nucleo familiare in misura non inferiore al 30% (trenta per cento) per cause riconducibili all'emergenza epidemiologica da Covid-19, rispetto alle corrispondenti mensilità dell'anno 2019. Tale riduzione potrà essere riferita a:
- redditi da lavoro dipendente (riduzione orario di lavoro, cassa integrazione, ecc.);
 - redditi da lavoro autonomo (con particolare riferimento alle categorie la cui attività è sospesa o ridotta a seguito dei provvedimenti del governo);
 - redditi di lavoro con contratti non a tempo indeterminato di qualsiasi tipologia;

g) di non percepire altri contributi pubblici relativamente al canone di locazione di alloggio autonomo per le stesse mensilità per l'anno 2020.

ART. 2 NUCLEO FAMILIARE

Ai fini del presente Avviso, si considera nucleo familiare quello individuato ai fini dell'attestazione ISEE/della residenza anagrafica, ai sensi dell'articolo 3 comma 1 del DPCM n. 159/2013 e alle relative disposizioni attuative.

ART. 3 CONTRIBUTO

Il contributo della presente *misura straordinaria* sarà in misura pari a 250 Euro al mese, per massimo tre mensilità, comunque modulato, sulla base delle risorse economiche disponibili.

Il contributo corrisponde a 3 mensilità successive a partire da SETTEMBRE fino a NOVEMBRE 2020 compresi e sarà corrisposto al permanere delle condizioni di accesso al contributo stesso.

Nel caso in cui le risorse disponibili fossero superiori o inferiori al fabbisogno, l'Amministrazione comunale si riserva di stabilire somme diverse al fine di esaurire il fondo disponibile.

ART. 4 FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

A. Ammissibilità delle domande

Il contributo deve essere richiesto unicamente mediante compilazione della domanda, redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, esclusivamente on-line presente sul sito istituzionale del Comune di Cascina <https://gestioneaffitti.comune.cascina.pi.it/create-request> che dovrà essere completa di tutti i dati richiesti, corredata da tutta la necessaria ed idonea documentazione, e presentata entro le ore **23.59 del 30 novembre 2020**.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. copia del documento di identità in corso di validità del richiedente (fronte /retro);
2. copia permesso di soggiorno del richiedente, in corso di validità, ai sensi della normativa di legge (fronte /retro);
3. copia della documentazione ritenuta valida ai fini dell'attestazione del requisito di cui all'art. 1, lettera f) come di seguito specificato:
 - lavoratore dipendente: copia della comunicazione di cassa integrazione/copia della comunicazione della riduzione delle ore di lavoro/altra documentazione attestante la motivazione dichiarata;

- lavoratore autonomo: visura camerale/documentazione attestante titolarità della Partita IVA/altra documentazione attestante la motivazione dichiarata;
 - lavoratore con contratto non a tempo indeterminato: eventuale documentazione ritenuta valida ai fini della dichiarazione;
4. ricevuta della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) 2020;
 5. copia integrale del contratto d'affitto in corso di validità;
 6. copia dell'ultima registrazione del contratto di affitto oppure copia della cedolare secca;
 7. copia della sentenza di divorzio o separazione;
 8. copia della documentazione attestante la titolarità relativa alla pro-quota di diritti reali sull'immobile nonché la documentazione dell'indisponibilità.

Di seguito il link per la compilazione della domanda in modalità digitale: Modello on-line per presentazione modello domande:

<https://gestioneaffitti.comune.cascina.pi.it/create-request>

B. Istruttoria delle domande

Il Comune procede all'istruttoria delle domande pervenute come segue: verificandone la completezza e la regolarità e la veridicità delle dichiarazioni in esse contenute.

C. Criteri per l'attribuzione dei punteggi

La graduatoria sarà formata, in ordine crescente, a partire dall'ISEE minore. In caso di parità di valore ISEE tra due o più nuclei, il secondo criterio per la determinazione della posizione in graduatoria sarà il nucleo più numeroso.

D. Formazione della graduatoria

Il Comune forma la graduatoria provvisoria (costituita dagli ammessi, ammessi con riserva ed esclusi) che sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line e sul sito del Comune di Cascina.

Entro i 5 (cinque) giorni lavorativi successivi alla pubblicazione di detta graduatoria, gli interessati possono inoltrare opposizione avverso la stessa mediante invio di e-mail all'indirizzo di posta elettronica socialecasa@comune.cascina.pi.it all'Ufficio Casa, indicando nell'oggetto quanto segue: "cognome e nome del richiedente opposizione alla graduatoria provvisoria "contributi affitto straordinari".

Le opposizioni che perverranno oltre la data di scadenza non saranno prese in esame.

Esaminate le eventuali opposizioni, l'ufficio competente provvederà a redigere la graduatoria definitiva entro il mese di dicembre.

E. Modalità di pubblicazione della graduatoria

Ai sensi dell'articolo 8, comma 3, della Legge 241/90, il Comune non invierà comunicazioni personali all'indirizzo di residenza dei singoli interessati, circa l'eventuale esclusione o collocazione nella graduatoria provvisoria o nella graduatoria definitiva.

Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo Pretorio online e dell'avvenuta pubblicazione dei provvedimenti di approvazione di dette graduatorie, verrà data notizia mediante i canali di informazione istituzionali dell'ente e saranno pubblicate sul sito internet del Comune di Cascina all'indirizzo web www.comune.cascina.pi.it.

ART. 5 EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO ECONOMICO

Il Comune di Cascina provvede alla erogazione dei contributi ai beneficiari individuati sulla base della graduatoria definitiva successivamente alla pubblicazione della medesima, compatibilmente con le risorse disponibili.

ART. 6 CASI PARTICOLARI

- *Decesso del richiedente:*

in caso di decesso del richiedente utilmente collocato in graduatoria, il contributo calcolato con riferimento al periodo di residenza dello stesso nell'immobile e sulla base delle ricevute attestanti l'avvenuto pagamento dei canoni di locazione, è assegnato agli eredi purché gli stessi, entro i tempi di liquidazione dei contributi agli aventi diritto, ne facciano specifica richiesta presentando idonea certificazione (atto notorio o simili) che attesti il loro stato giuridico di eredi;

- *Coabitazione:*

nel caso di coabitazione di più nuclei familiari nel medesimo alloggio, il canone di riferimento è la quota parte a carico del nucleo familiare del richiedente.

ART. 7 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile interno del procedimento ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii. è il Responsabile P.O.A. della Macrostruttura 3 Servizi alla persona, Dott.ssa Francesca Di Biase.

Per informazioni è possibile contattare il Servizio Sociale e Casa al seguente numero telefonico 050 719236 - 050 719262 – 0507 719199.

ART. 8 CONTROLLI E SANZIONI

L'elenco degli aventi diritto sarà utilizzato per i controlli previsti dalle normative vigenti. Il Comune potrà trasmettere segnalazioni di casi particolari, oggetto di una più attenta valutazione,

agli Uffici Territoriali della Guardia di Finanza, in applicazione del Protocollo di Intesa tra Regione Toscana, Anci Toscana, Comando Regionale Toscana della Guardia di Finanza e Inps Direzione Regionale Toscana.

Ai sensi dell'art.71 del DPR 445/2000 e dell'art.11, comma 6, del DPCM n.159/2013, spetta all'Amministrazione Comunale procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Ferme restando le norme penali previste dall'art.76 del DPR n.445 del 28.12.2000, qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

ART. 9 INFORMATIVA AGLI INTERESSATI D.LGS 196/2003

AGGIORNATO CON D.LGS 101/2018 SULLA PROTEZIONE DEI DATI

L'atto di informazione ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo, relativo al trattamento dei dati personali, è parte integrante del form online.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cascina.

Il responsabile interno del procedimento ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii. è il Responsabile P.O.A.

Il responsabile per la protezione dei dati è la società "Qualifica Group S.r.l." di Frattamaggiore (Na).

Cascina, 12 Novembre 2020

Il Responsabile P.O.A.
Macrostruttura 3 Servizi alla Persona
Dott.ssa Francesca Di Biase