

SI ALLEGA:

sempre:

- foto tessera titolare contrassegno;
 - copia della Carta d'identità del titolare per autenticare la firma qualora la domanda venisse firmata
- in assegna di un pubblico ufficiale che acquisisce l'istanza;
- copia della Carta d'identità del delegato per il ritiro del contrassegno;

in caso di primo rilascio con invalidità permanente:

- certificato medico rilasciato dal medico legale dell'A.S.L. o copia verbale Commissione medica per il rilascio dell'invalidità con espressa menzione dell'art. 381 del DPR 495/92

in caso di rinnovo di contrassegno con invalidità permanente:

- certificato medico rilasciato dal proprio medico curante "attestante il persistere delle condizioni di salute che hanno consentito il primo rilascio";
- originale del Contrassegno scaduto n° _____ del ___ / ___ / _____;

in caso di invalidità temporanea:

- allegare ulteriore Marca da Bollo da € 16,00 da apporre sulla Concessione del Contrassegno

Sono informato che ai sensi dell'art. 13 del GDPR 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati personali":

I dati contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati esclusivamente per finalità connesse al rilascio dell'autorizzazione in deroga di cui all'art. 381 c. 2 D.P.R. n. 495/1992, ai sensi del Dlgs. N. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, e saranno archiviati ai fini del controllo e della gestione degli stessi;

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini del rilascio dei permessi ed un eventuale rifiuto di conferire le informazioni richieste avrà l'effetto del non rilascio del permesso,

Tali dati potranno essere comunque comunicati agli organi istituzionali di controllo;

L'interessato gode dei diritti conferitigli dagli artt. 7, 8, 9, 10 del Dlgs n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni,

l'interessato potrà rivolgere, all'Ufficio Unico di Polizia Locale in intestazione, con Sede Operativa in Viale Comaschi 116, eventuali richieste di esercizio dei diritti di accesso di cui al punto precedente.

Affinché l'Autorizzazione e il Contrassegno invalidi possano essere ritirati da un soggetto diverso dal richiedente, va compilato il seguente riquadro:

SCHEMA DI DELEGA

Il richiedente delega ed autorizza al ritiro dell'Autorizzazione e del relativo contrassegno speciale per invalidi il Sig. _____ nato _____ il ___ / ___ / _____, residente a _____ in via _____ n. _____

Il richiedente/delegante

OGGETTO: Come ottenere il rilascio del Contrassegno speciale per la circolazione degli invalidi.

PRIMO RILASCIO:

1. Munirsi del Certificato medico rilasciato dalla competente U.S.L. da allegare alla domanda indirizzata al Comune di residenza

- Il certificato medico rilasciato dall'U.S.L. si ottiene telefonando medicina legale
 - Se l'invalido è stato già sottoposto al parere della Commissione medica per l'attribuzione dell'invalidità potrebbe essere che lo stesso verbale della Commissione medica valga quale certificazione. In tal caso andrà verificato se nel verbale compare la previsione di cui all'art. 381 del DPR 495/1992
- 2.** Presentare al protocollo del Comune di residenza dell'invalido una richiesta di rilascio del contrassegno allegando il certificato medico di cui al punto 1) ovvero copia del verbale della Commissione medica riportante la dicitura "art. 381 del DPR 495/1992".

N.B. Se il certificato di cui al punto 1) riporta una invalidità temporanea la richiesta dovrà essere in bollo da €16,00 e al momento del ritiro del contrassegno dovrà essere consegnata un'altra marca da bollo da €16,00. Viceversa se il certificato riporta una invalidità permanente la richiesta ed il rilascio sono esenti da bollo. Qualora alla domanda venisse allegato il Verbale della Commissione medica, per valutare se l'invalidità deve considerarsi temporanea o permanente si dovrà tener conto della previsione di revisione dello stesso verbale. Se dunque alla voce Revisione sarà riportata la dicitura "NO" allora l'invalidità si considera permanente e la richiesta del certificato sarà esente da marca da bollo. Il contrassegno avrà una validità pari ai termini dell'invalidità certificata ed in ogni caso non potrà avere una validità non superiore a 5 anni.

Allegare una foto tessera dell'invalido.

PER I SUCCESSIVI RINNOVI:

- a) Se il contrassegno precedente (scaduto) si basava su un certificato dell'U.S.L. di tipo permanente ovvero su un verbale di commissione medica senza revisione, sarà sufficiente ottenere dal medico di famiglia il certificato in carta semplice attestante che "persistono le condizioni di invalidità, che hanno consentito il rilascio del primo Contrassegno Speciale per Invalidi";
- b) Allegare il certificato del medico di base alla richiesta di rinnovo da presentare all'Ufficio Protocollo del Comune di residenza dell'invalido.
- c) Al momento del rilascio del nuovo contrassegno dovrà essere riconsegnato il vecchio contrassegno.
- d) N.B.: Se il contrassegno precedente (scaduto) si basava su un certificato dell'U.S.L. di tipo temporaneo, sarà necessario rifare la procedura come per il primo rilascio (vedi punto 1).

Per eventuali altre informazioni è possibile contattare la Polizia Locale tel. 050719355.